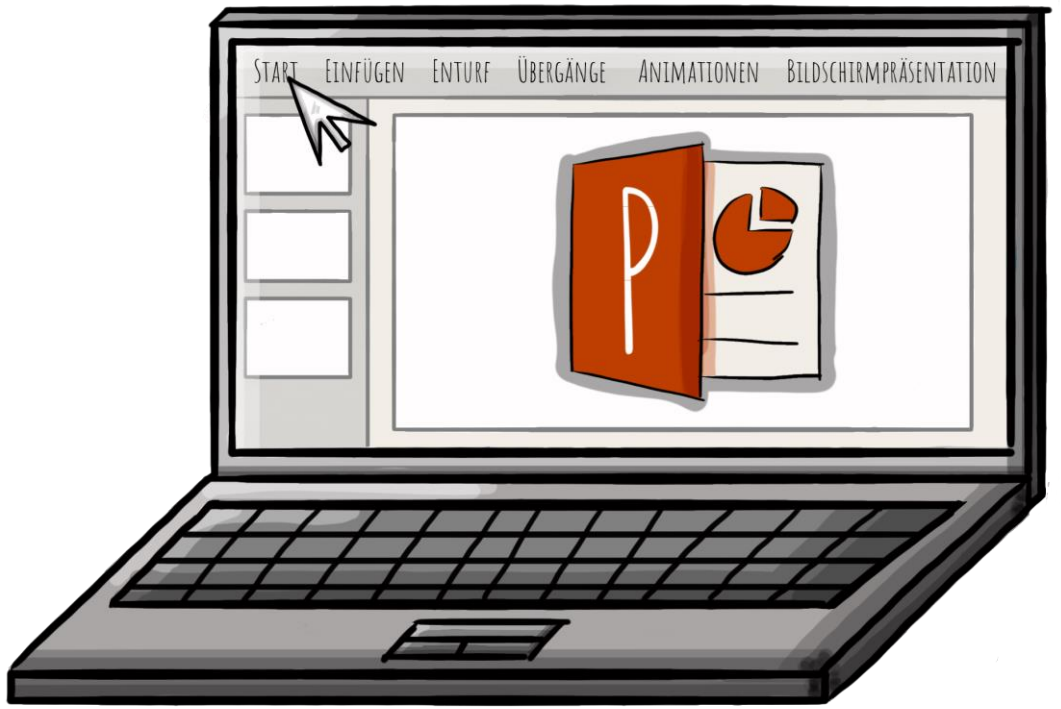
POWERPOINT

Entdecke die Möglichkeiten!

Kristina Wahl 2021



INHALT

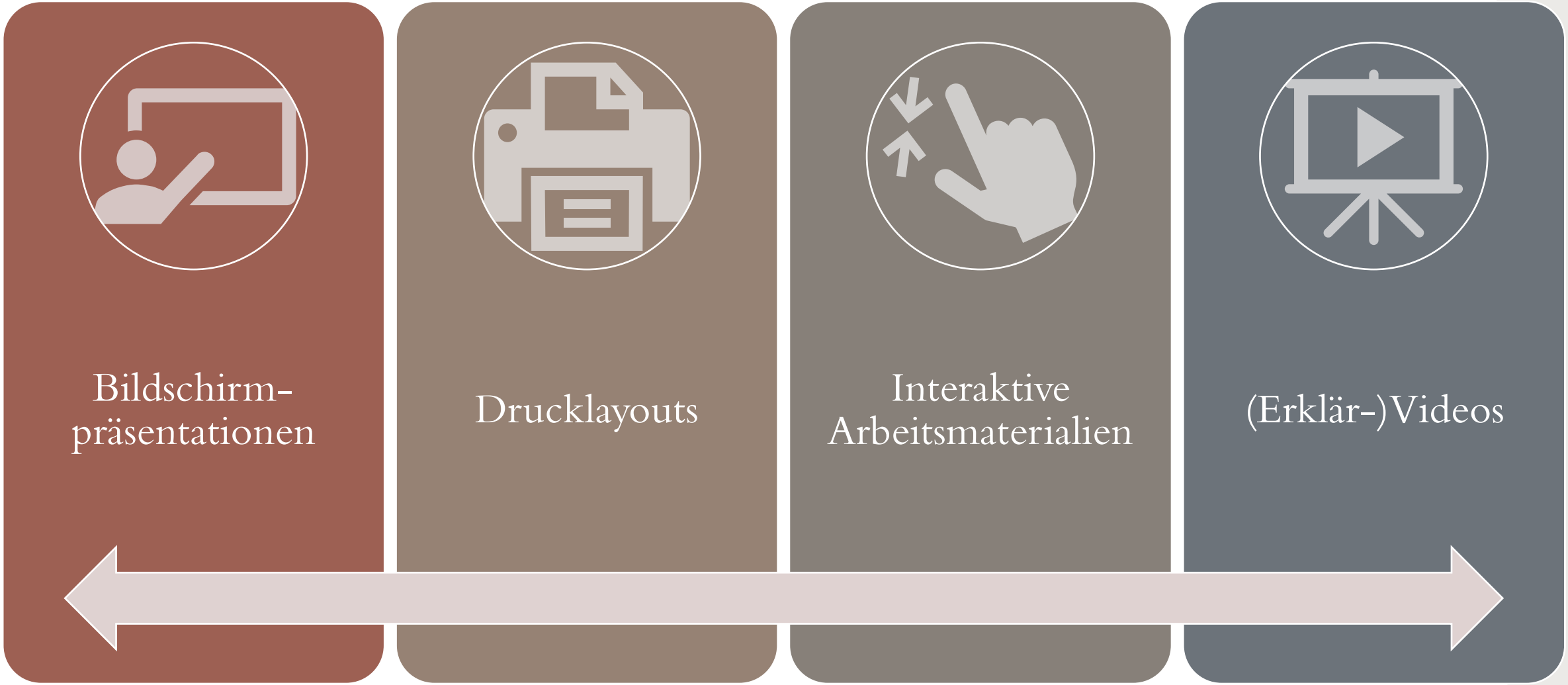
- Einsatzmöglichkeiten
  - Bildschirmpräsentationen
  - Drucklayouts
  - (Erklär-)Videos
  - Interaktive Arbeitsmaterialien
- Zentrale Funktionen
  - Was finde ich wo?
  - Tipps zur Arbeitserleichterung
- Anleitungen
  - Wie fange ich an?
  - Erklärvideos zu den vorgestellten Funktionen

+ Links zu Materialien, die nach dem vorgestellten Prinzip angefertigt wurden

Verschiedene

EINSATZMÖGLICHKEITEN

Wie kann ich PowerPoint gewinnbringend einsetzen?



PRÄSENTATIONSSOFTWARE

Bildimpuls „Schlagzeile“

- Zur Begleitung von Lehrervorträgen oder ganzen Unterrichtsstunden
- Nutzung als Strukturierungshilfe, Mediathek und Classroom-Management-Tool

  Vorbereitung von wichtigen Stichpunkten, Sammlung von Links zu Webseiten

  Einbindung von Bildern, Audios und Videos

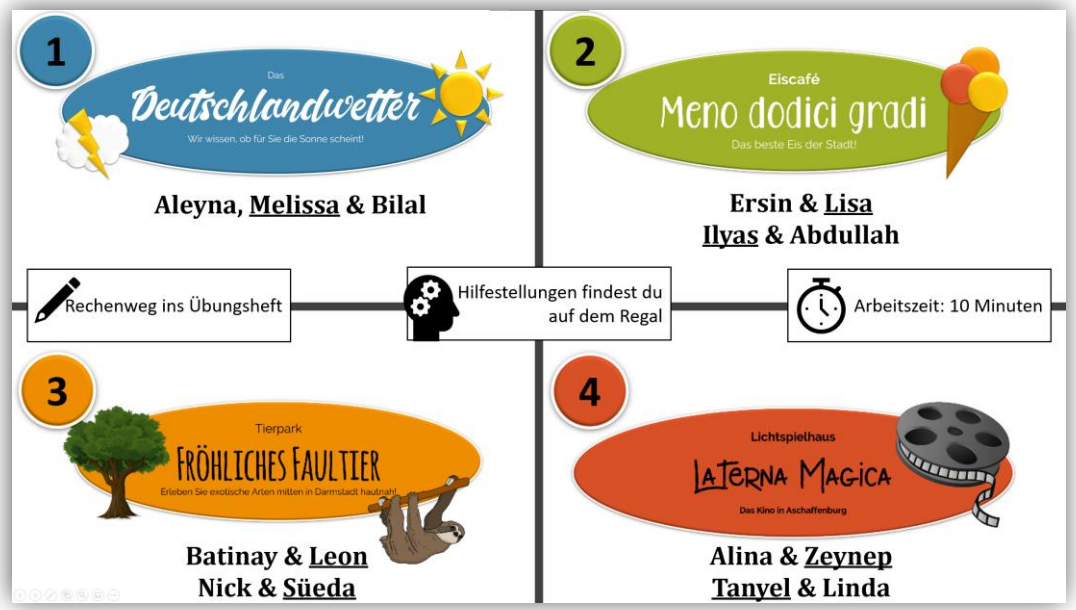
  Präsentation von Arbeitsaufträgen

PRÄSENTATIONSSOFTWARE

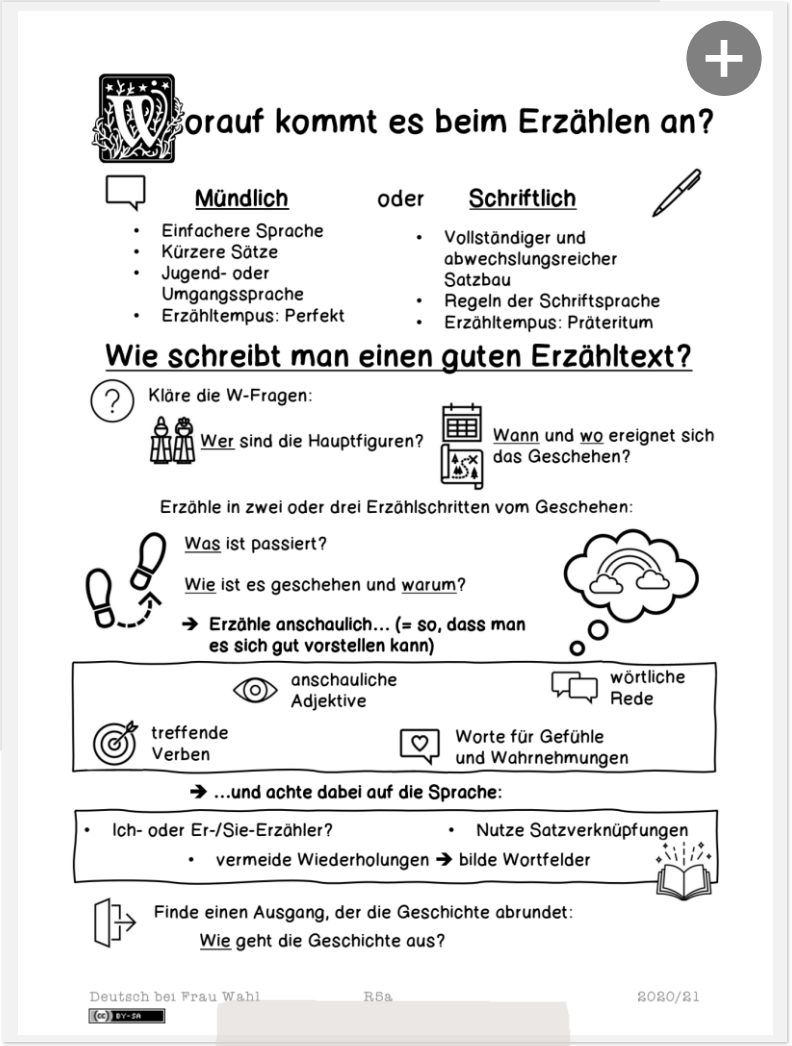
Symmediale Impulse

Bildimpuls „Astronaut“ + Audio-Datei

Classroom-Management



Übersicht: Aufgabenverteilung + wichtige Hinweise



Worauf kommt es beim Erzählen an?

Mündlich oder **Schriftlich**

- Einfachere Sprache
- Kürzere Sätze
- Jugend- oder Umgangssprache
- Erzähltempus: Perfekt

- Vollständiger und abwechslungsreicher Satzbau
- Regeln der Schriftsprache
- Erzähltempus: Präteritum

Wie schreibt man einen guten Erzähltext?

Kläre die W-Fragen:

Wer sind die Hauptfiguren?

Wann und wo ereignet sich das Geschehen?

Erzähle in zwei oder drei Erzählschritten vom Geschehen:

Was ist passiert?

Wie ist es geschehen und warum?

➔ **Erzähle anschaulich… (= so, dass man es sich gut vorstellen kann)**

anschauliche Adjektive

wörtliche Rede

treffende Verben

Worte für Gefühle und Wahrnehmungen

➔ **…und achte dabei auf die Sprache:**

- Ich- oder Er-/Sie-Erzähler?
- Nutze Satzverknüpfungen
- vermeide Wiederholungen ➔ bilde Wortfelder

Finde einen Ausgang, der die Geschichte abrundet:

Wie geht die Geschichte aus?

Deutsch bei Frau Wahl R5a 2020/21

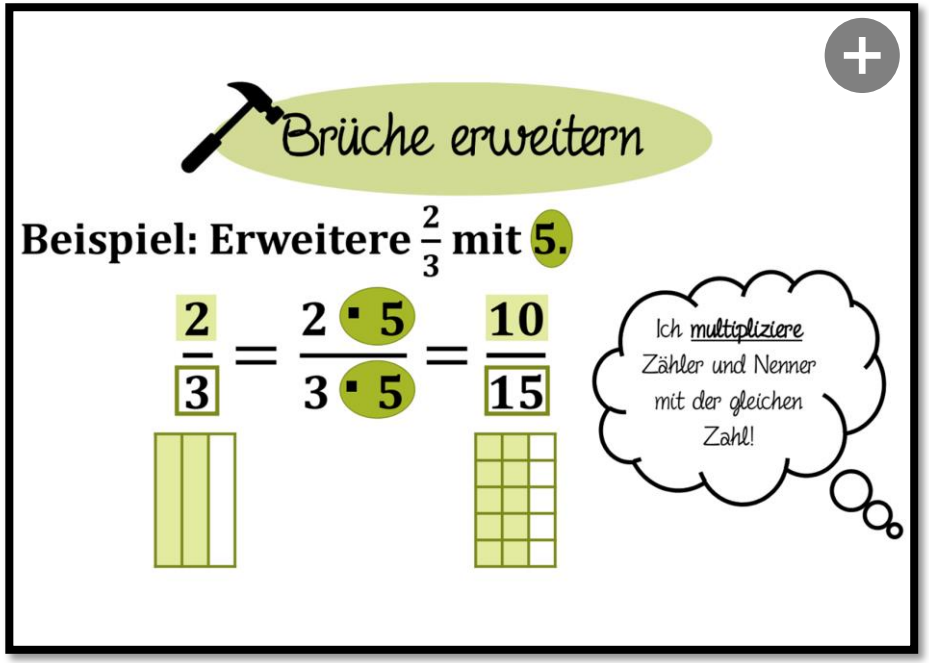
Arbeitsblatt „Erzählen im Überblick“

DRUCKLAYOUTS

- Einstellung der Foliengröße auf zu wählendes Format
- Vorteil gegenüber Textverarbeitungssoftware: freies Verschieben der Elemente
- Veranschaulichung durch
  - Formen
  - Piktogramme
  - SmartArt
  - Diagramme

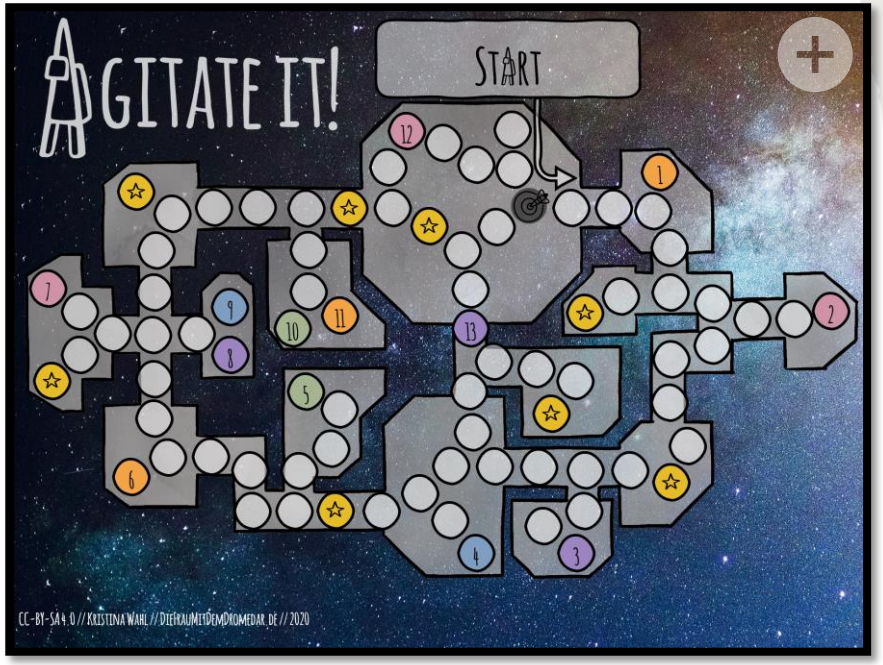
DRUCKLAYOUTS

Lernplakate



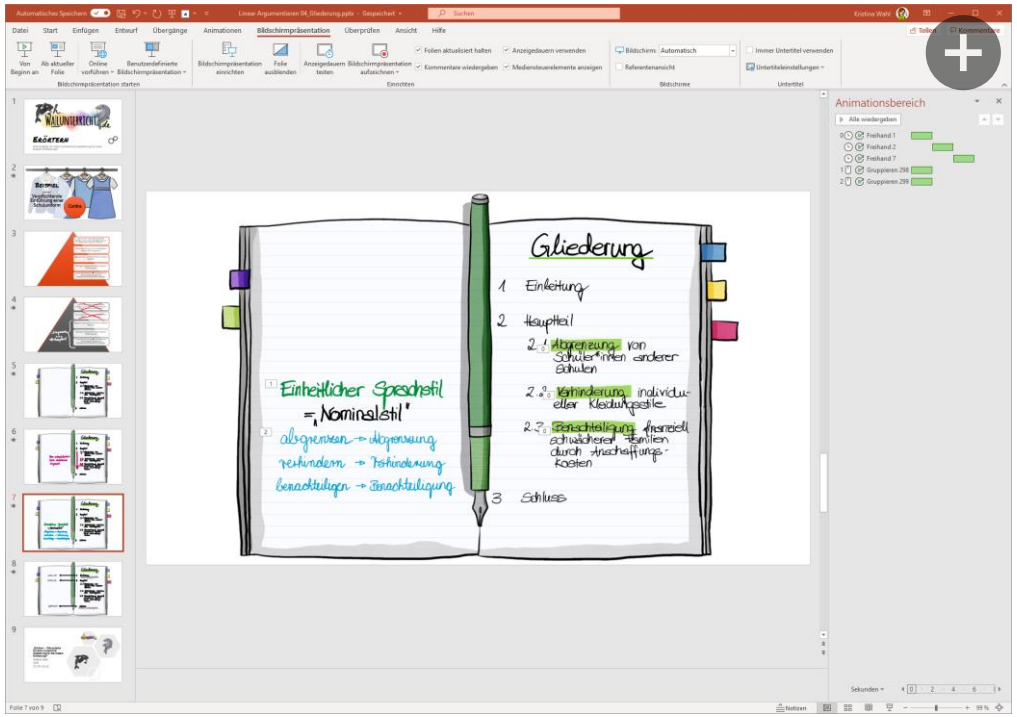
Arbeitsheft

Brettspielfeld



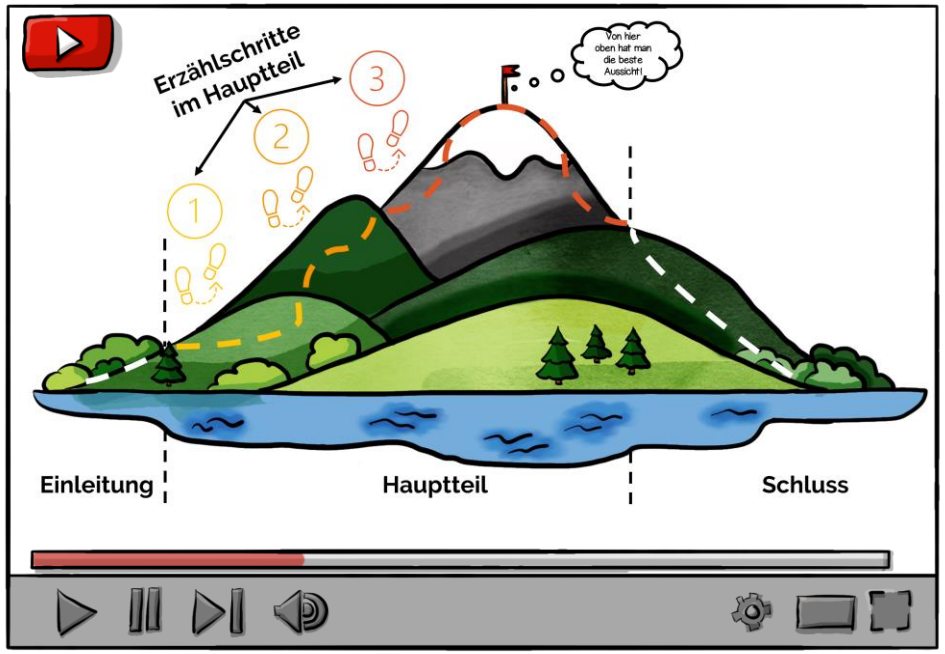
ALS GRUNDLAGE FÜR (ERKLÄR-)VIDEOS

- Bildschirmaufzeichnungsfunktion über den Reiter „Bildschirmpräsentation“
- Dynamik durch Animationen
  - Einblendungen
  - Verschiebung von Platzierungen
- Stifteingaben können als Animation abgespielt werden



VIDEOS

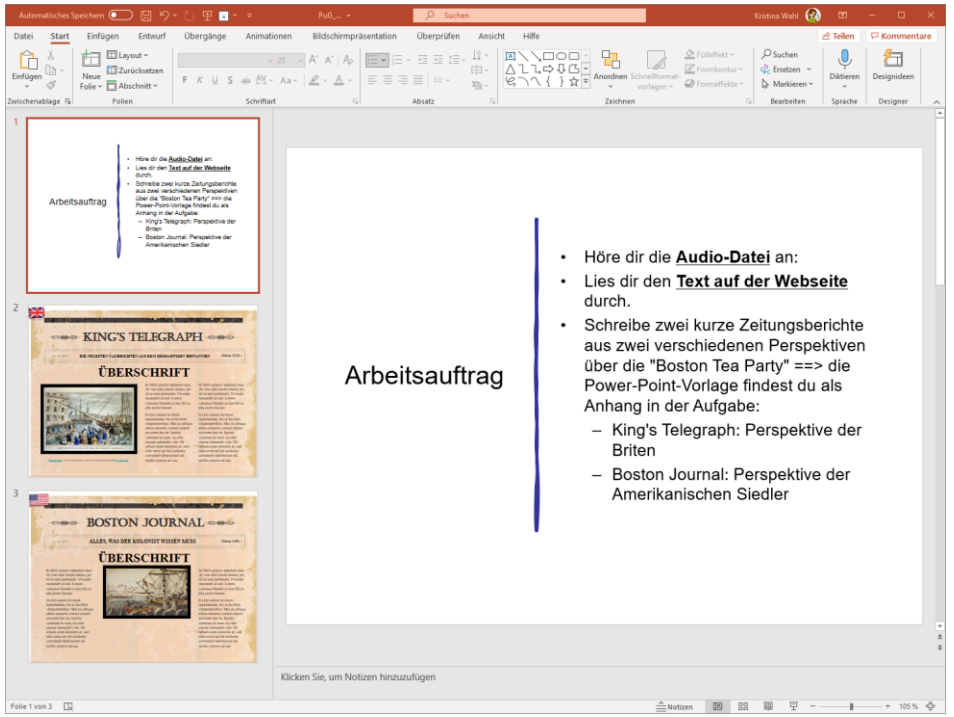
z.B. für den „Flipped Classroom“



Zeichentrickfilme (z.B. für AGs)

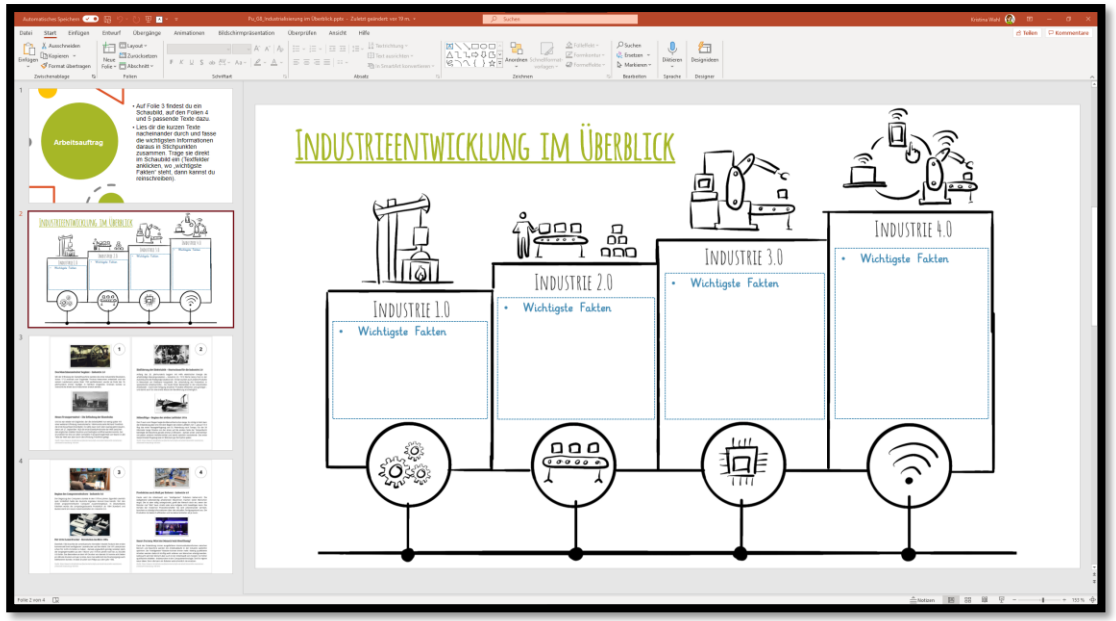
INTERAKTIVE ARBEITSMATERIALIEN

- Schüler:innen bekommen Präsentation mit Arbeitsauftrag und arbeiten direkt in dieser
- Arbeiten „direkt am Material“
  - Sortieraufgaben
  - Bildbeschreibungen mit Beschriftungen
- ➔ Steigerung der Anschaulichkeit, Grundlage für die Weiterarbeit (z.B. Vorstellung/Vertonung als Video)



INTERAKTIVE ARBEITSMATERIALIEN

Schaubildarbeit



Digitale Vorgangsbeschreibung

Überblick:

ZENTRALE FUNKTIONEN

WAS FINDE ICH WO?

Datei

- Speichern, Öffnen, Exportieren & Drucken
- Automatisierter Export in verschiedene Dateiformate (PDF bis Video)

Start

- Einfügen neuer Folien; Formatieren und Anordnen von Objekten
- Neue Folien gleich in passendem Layout einfügen

Einfügen

- Einfügen aller möglichen Bestandteile von Tabellen über Bilder über Formeln, Links bis zu Videos und Audios
- Effekte miteinander kombinieren, z.B. Bilder direkt verlinken

Entwurf

- „Aufhübschen“ der Präsentationen durch Auswahl vorgefertigter Designs & Farbkombinationen
- Designideen: Nutzung von KI zur optisch ansprechenden Anordnung der Inhalte

Übergänge

- Übergänge zwischen den einzelnen Folien gestalten
- Optische Highlights für Vorträge und Videos generieren, z.B. Vorhang-Effekt oder Umblättern
- „Morphen“ sorgt für Animationseffekt

Animationen

- Animieren einzelner Elemente
- Zeitliches Nacheinander bei Vorträgen und Videos
- Animationspfade für zielgerichtete Bewegungen

Bildschirmpräsentation

- Einstellungen für den Präsentationsmodus
- Bildschirmaufnahme
- Untertitel
- Benutzerdefinierte Präsentation (Individualisierung)

Überprüfen

- Rechtschreibung, Übersetzung…
- Barrierefreiheit: Materialien inklusiver gestalten
- Kommentare für Feedback nutzen

Ansicht

- Zwischen verschiedenen Ansichten je nach Zweck wechseln
- Gliederungsansicht für Inhaltsüberblick
- Lineal und Gitternetz für Layouts

TIPPS ZUR ARBEITSERLEICHTERUNG

- Übersicht für Einsteiger: Microsoft 365 für Lehrer
- Vorlagen für (fast) jeden Anlass:
  - Templates & Musterstunden von Tobias Krah: Schule Digital (Quiz, Timer, Templates für Lerntheken etc.)
  - Slidesmania
  - Slides Carnival
- Schulbezogene Illustrationen:
  - Bilddatenbank des Niedersächsischen Bildungsservers
- Illustrationen für Erklärvideos:
  - Wikimedia Commons
  - Unsplash
  - Pixabay
- Präsentationen erstellen (auch kollaborativ), wenn kein PowerPoint zur Verfügung steht: Cryptpad

WIE FANGE ICH AN?

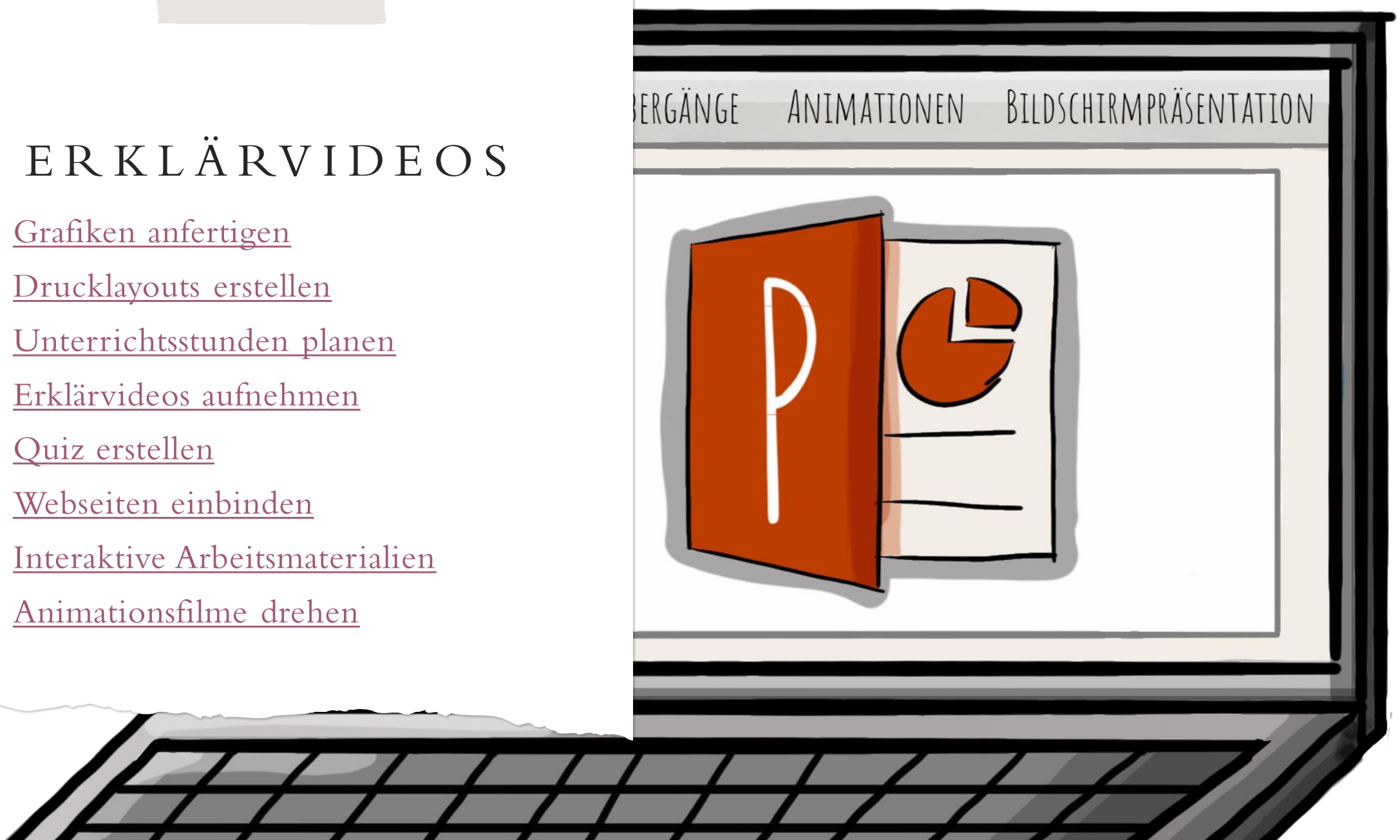
- Neue Präsentation öffnen
- Inhalte einfügen
  - Folien über **Start >> Folien >> Layout** vorstrukturieren
  - Alle Möglichkeiten über den **Einfügen**-Reiter abrufen
- Sprung zwischen Folien, Externe Inhalte & Quellen verlinken:
  - **Rechtsklick** auf das zu verlinkende Objekt >> **Link** >> Folie auswählen oder Link zu Webseite einfügen
- Optik anpassen:
  - **Entwurf** >> anhand der Vorschau ein **vorgefertigtes Design** auswählen
  - oder: **Entwurf >> Designideen** >> Vorschläge des Generators ausprobieren

KENNEN SIE SCHON…

- …Designideen **(Entwurf)**
- …SmartArt? **(Einfügen)**
- …Piktogramme? **(Einfügen)**
- …Formeleditor? **(Einfügen)**
- …die Zoomfunktion? **(Einfügen)**
- …WebViewer? **(Einfügen >> AddIns >> Store)**

ERKLÄRVIDEOS

- Grafiken anfertigen
- Drucklayouts erstellen
- Unterrichtsstunden planen
- Erklärvideos aufnehmen
- Quiz erstellen
- Webseiten einbinden
- Interaktive Arbeitsmaterialien
- Animationsfilme drehen



LIZENZHINWEIS

CC-BY-SA 4.0

Kristina Wahl 2021

diefraumitdemdromedar.de